**Договор №** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**об образовании по образовательным программам**
**дошкольного образования муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение** **«Детский сад «Ласточки» с. Галайты Ножай-Юртовского муниципального района»**

|  |  |
| --- | --- |
| с. Галайты |  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_ г. |

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Ласточки» с.Галайты»  (далее – образовательная организация), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии, регистрационный № 021, выданной 25.03.2022 г. Министерством образования и науки Чеченской Республики, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующей **Мачиевой Марьям Ахмедовны,** действующей на основании Устава МБДОУ «Детский сад «Ласточки» с.Галайты», и Эскиева Фатима Сайтбековна, именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик», действующий(ая) в интересах несовершеннолетнего Эскиевой Ханифы Асламбековны, 20.10.2022 года рождения, проживающего по адресу: 368164, село Тухчар, именуемого в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**I. Предмет Договора**

1.1. Предметом Договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее – образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС дошкольного образования) и соответствующей федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее – ФОП дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения очная.

1.3.Наименование образовательной программы: образовательная программа дошкольного образования.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_ календарных года (лет).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации – полный день (12-часовое пребывание).

1.6. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности.

**II. Взаимодействие Сторон**

2.1. **Исполнитель вправе**:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых определены в приложении, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора (далее – дополнительные образовательные услуги).

2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.

2.2. **Заказчик вправе**:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

-  по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

-  о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течение 14 рабочих дней.

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальные органы управления, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.3. **Исполнитель обязан**:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, федеральной образовательной программой, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг, в порядке и объеме, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации.

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием по утвержденному в установленном порядке примерному меню с учетом физиологических потребностей в энергии и пищевых веществах для детей всех возрастных групп и рекомендуемых суточных наборов продуктов для организации питания детей в дошкольных образовательных организациях согласно утвержденному режиму дня.

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.12. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований законодательства в сфере персональных данных в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4. **Заказчик обязан**:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику дополнительные образовательные услуги, указанные в приложении к настоящему Договору, в размере и порядке, определенном в разделе IV настоящего Договора, а также плату за присмотр и уход за Воспитанником.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно представлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно Правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Представлять медицинскую справку (заключение) после перенесенного заболевания, с указанием разрешения на допуск в образовательную организацию или сведениями об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником**

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее – родительская плата) составляет 1000,00 руб. (одна тысяча руб. 00 коп.).

Дошкольное образование предоставляется за счет средств бюджета в объеме ФГОС дошкольного образования.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора, ежемесячно на основании выставленных Исполнителем счетов на оплату услуг.

3.4. Оплата производится не позднее 25-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором были оказаны услуги.

**IV. Размер, сроки и порядок оплаты**
**дополнительных образовательных услуг**

4.1. Дополнительные образовательные услуги в МБДОУ предоставляются за счет бюджетных средств.

**V. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее**
**исполнение обязательств по Договору,**
**порядок разрешения споров**

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

**VI. Основания изменения и расторжения Договора**

6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

По инициативе одной из Сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

**VII. Заключительные положения**

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до 31 августа 2026 года.

7.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

7.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

7.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

7.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

**VIII.Стороны, подписавшие настоящий Договор**:

|  |  |
| --- | --- |
|  **ИСПОЛНИТЕЛЬ** | **ЗАКАЗЧИК** |
| МБДОУ «Детский сад «Ласточки» с. Галайты Ножай-Юртовского муниципального района» | Эскиева Фатима Сайтбековна |
| Адрес: 366222 с. Галайты, ул.А.А.Кадырова,22А  | Адрес: с.Тухчар |
| Контакты:www. **do950039.do95.ru.**e-mail:[maryam.machieva@mail.ru](https://e.mail.ru/compose/?mailto=mailto%3amaryam.machieva@mail.ru)тел. 8 (928) 520-90-86ОГРН 1112032001740ИНН 2009002630КПП 200901001 | Паспорт: № 82 14 серия 562926Кем выдан:ТП УФМС России по Р.Д. в Новолакском районеДата выдачи: 24.11.2014г. |
|  Заведующий \_\_\_\_\_\_\_М.А. Мачиева  (подпись) М.П. |  \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.С.Эскиева (подпись) |

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата: «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.С.Эскиева

 подпись

Приложение
к Договору от «\_\_\_»\_\_\_\_\_.202\_\_\_г. № \_\_\_\_\_
об образовании по образовательным
программам дошкольного образования

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Наименование****дополнительной****образовательной****услуги** | **Форма****предоставления****(оказания) услуги****(индивидуальная,****групповая)** | **Наименование****образовательной****программы (части****образовательной****программы)** | **Количество часов** |
| **в неделю** | **всего** |
| 1 | Дополнительная общеобразовательнаяобщеразвивающаяпрограмма | Очная форма,групповое обучение | «Духовно-нравственное воспитание» | 2 | 80 |
|  | – |   |   |   |   |

|  |  |
| --- | --- |
|  **ИСПОЛНИТЕЛЬ** | **ЗАКАЗЧИК** |
| МБДОУ «Детский сад «Ласточки» с. Галайты Ножай-Юртовского муниципального района» | Эскиева Фатима Сайтбековна |
| Адрес: 366222 с. Галайты, ул.А.А.Кадырова,22А  | Адрес: с.Тухчар |
| Контакты:www. **do950039.do95.ru.**e-mail:[maryam.machieva@mail.ru](https://e.mail.ru/compose/?mailto=mailto%3amaryam.machieva@mail.ru)тел. 8 (928) 520-90-86ОГРН 1112032001740ИНН 2009002630КПП 200901001 | Паспорт: № 82 14 серия 562926Кем выдан:ТП УФМС России по Р.Д. в Новолакском районеДата выдачи: 24.11.2014г. |
|  Заведующий \_\_\_\_\_\_\_М.А. Мачиева  (подпись) М.П. |  \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.С.Эскиева (подпись) |